

AVISO DE PRIVACIDAD PROSPECTOS/CLIENTES

1. IDENTIDAD Y DOMICILIO DEL RESPONSABLE

ESTELA es una marca comercial, propiedad de la compañía **MILANSERA S.L.** con ID. No. B05364427, líderes en compliance y transparencia digital. Este Aviso de Privacidad es aplicable a las siguientes compañías ubicadas en México bajo las cuales **MILANSERA S.L.** ejerce una situación de control:

Empresa	Domicilios
Servicio y Soporte en Tecnología Informática, S.A. de C.V.	Av. Paseo de la Reforma 296, Piso 19, Colonia Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06600, Ciudad de México

Lo invitamos a hacer clic en el siguiente enlace:

[ESTELA | Obligaciones fiscales y cumplimiento fiscal](#)

La sociedad **MILANSERA S.L.** con ID. No. B05364427RE, con domicilio en España, ejerce una situación de control sobre la compañía **Servicio y Soporte en Tecnología Informática, S.A. de C.V.**, que en adelante, para el presente documento el grupo empresarial se identificarán como '**ESTELA**', en cumplimiento a lo establecido por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP) y su Reglamento y, con la finalidad de garantizar la privacidad de los Datos Personales, hace de su conocimiento el presente Aviso de Privacidad.

2. DATOS PERSONALES QUE SE RECABARÁN

Para que **ESTELA** lleve a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, recabará los siguientes datos:

Prospectos:	Clientes:
a) Nombre del contacto. b) Correo electrónico. c) Teléfono. d) Empresa (Nombre, RFC, Correo electrónico, dirección).	a) Nombre. b) RFC. c) Teléfono. d) Puesto. e) Correo electrónico f) Firma. g) Empresa (Nombre, RFC, Correo electrónico, dirección). h) Nombre de usuario.

La lista anterior debe entenderse como enunciativa, más no limitativa de aquellos datos de carácter personal que serán tratados por **ESTELA**.

3. FINALIDAD LEGÍTIMA, LIMITACIÓN Y MINIMIZACIÓN DE DATOS

Los datos recabados serán utilizados para las siguientes finalidades primarias las cuales son necesarias para proporcionar los servicios de **ESTELA**:

a) Cumplimiento de las obligaciones derivadas de la relación jurídica de negocios que tendrá con **ESTELA**, como la celebración de su contrato de prestación de servicios, y de contrato de confidencialidad o Non Disclosure Agreement (NDA); **b)** cumplimiento de las obligaciones legales que le son atribuibles a **ESTELA** ante las autoridades fiscales como es el Servicio de Administración Tributaria; **c)** políticas, procedimientos internos y códigos de ética, operación, gestión y administración de la prestación de los servicios **d)** La elaboración de su expediente de cliente, la tramitación de su clave de acceso al portal de servicios, su ingreso a nuestras instalaciones en caso de que la prestación del servicio así lo requiera. **e)** Identificar y verificar su identidad. **f)** Contactar a los usuarios y potenciales clientes cuando sea necesario. **g)** Atender y dar seguimiento a sus solicitudes de servicio, información, comentarios y sugerencias. **h)** Prestación del servicio de procesamiento y administración de documentos electrónicos y comprobantes fiscales digitales por internet. **j)** Cotización/Contratación del servicio. **k)** Facturación y cobranza del servicio. **l)** Seguimiento de los servicios requeridos y cumplir con las obligaciones contractuales. **m)** Informar sobre la prestación del servicio, cambios y/o modificaciones. **n)** Registrar y actualizar la base de datos del servicio. **o)** Implementación del servicio que se haya contratado. **p)** Atender dudas, aclaraciones, quejas y sugerencias. **q)** Para la aplicación de encuestas para mejorar la calidad de los productos y servicios ofrecidos. **r)** Dar cumplimiento a la relación jurídica derivada de la prestación del servicio

El Titular no puede oponerse al tratamiento de sus datos para las finalidades primarias señaladas anteriormente, derivado de que el tratamiento es necesario para cumplir con las obligaciones derivadas de la relación entre el Titular y **ESTELA**.

Adicional, utilizaremos su información personal para las siguientes finalidades secundarias que **no son necesarias** para el servicio solicitado, pero que nos permiten y facilitan brindarle una mejor atención:

a) Para enviarle comunicaciones con fines de mercadotecnia, publicidad y prospección comercial. b) Ofrecerle otros productos o servicios propios o de cualquiera de sus afiliadas, subsidiarias, sociedades controladoras, asociadas, comisionistas o sociedades integrantes del mismo grupo corporativo al que pertenece **ESTELA**. c) Remitirle promociones de otros bienes o servicios relacionados con los citados productos y servicios.

Si el Titular no desea que sus datos personales sean tratados para las finalidades secundarias señaladas, o alguna de ellas, puede negarnos su consentimiento desde este momento enviándonos su solicitud a través del correo electrónico cumplimiento@estela.com. En caso de que el Titular manifieste su negativa en este sentido, no será motivo para que **ESTELA** deje de proporcionar los servicios que contrate.

4. VIGENCIA DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Los datos se conservan de acuerdo con los principios de necesidad y razonabilidad, de caducidad y temporalidad y con lo dispuesto en las normas especiales que regulan la conservación de documentos.

5. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

La seguridad y la confidencialidad de los datos que los usuarios proporcionen al contratar un servicio o comprar un producto en línea estarán protegidos por un servidor seguro bajo el protocolo Secure Socket Layer (SSL), de tal forma que los datos enviados se transmitirán encriptados para asegurar su resguardo.

Nos comprometemos que sus datos serán tratados bajo las más estrictas medidas de seguridad que garanticen su confidencialidad. **ESTELA** cuenta con los recursos técnicos, materiales y humanos necesarios para asegurar que los datos personales de sus **Prospectos/Clientes** serán tratados en estricto apego a la “Ley” y resguardará los mismos bajo programas de cómputo y archivos con acceso limitado, aplicando medidas de seguridad, y permitiendo únicamente a personas que con motivo de sus funciones se le otorgan para determinados fines. Aunado a lo anterior, **ESTELA** suscribe con todo su personal convenios de confidencialidad, para respaldar el debido resguardo de los datos personales.

6. TRANSFERENCIA DE LOS DATOS PERSONALES

ESTELA podrá transferir sus Datos Personales a terceros de conformidad con lo establecido en artículo 37 de “La Ley”, así mismo, realizar remisiones de datos para cumplir con las obligaciones contraídas con los clientes.

Por lo anterior, **ESTELA**, podrá transferir sus Datos Personales sin requerir su consentimiento a las siguientes entidades:

- a) Las empresas afiliadas, subsidiarias y partes relacionadas con **ESTELA**, o en su caso, a cualquier sociedad del mismo grupo de **ESTELA** que opere bajo las mismas Políticas Internas.
- b) Autoridades competentes en los casos previstos por la Legislación aplicable.
- c) Otras transmisiones previstas en la Ley citada y su Reglamento.

Los terceros y las entidades receptoras de los Datos Personales asumen las mismas obligaciones y/o responsabilidades de **ESTELA**, de conformidad con lo descrito en el presente Aviso de Privacidad.

ESTELA se asegurará de que dichos terceros mantengan Medidas de seguridad, administrativas, técnicas y físicas adecuadas para resguardar sus Datos personales, así como que dichos terceros utilicen sus datos personales única y exclusivamente para las finalidades para las cuales fueron contratados y de conformidad con el presente Aviso de Privacidad y con la Ley y su Reglamento.

En caso de que, se envíen, transfieran o transmitan datos a otro país siempre deberá contarse con la autorización del titular de la información que es objeto de transferencia. Salvo que la ley diga lo contrario, es presupuesto necesario la existencia de dicha autorización para efectuar la circulación internacional de datos. **ESTELA** deberá verificar que cuenta con la autorización previa, expresa e inequívoca del titular que permita transferir o transmitir sus datos personales, antes de enviar datos personales a otro país.

ESTELA adoptará las medidas necesarias para que las personas que tengan acceso a sus datos personales cumplan con el presente Aviso de Privacidad y con los principios de protección de datos personales establecidos en la Ley. Se establecerán cláusulas contractuales o celebrará un contrato de transferencia de datos personales en el que señalará: 1. Alcances del tratamiento, 2. Las actividades que el encargado realizará por cuenta del Controlador o Responsable para el tratamiento de los datos personales y, 3. Las obligaciones del Encargado para con el titular y el Controlador. Mediante dicho contrato el Encargado se comprometerá a dar aplicación a las obligaciones de ESTELA bajo el presente Aviso y a realizar el Tratamiento de datos de acuerdo con la finalidad que los Titulares hayan autorizado y con las leyes aplicables. Además de las obligaciones que impongan normas aplicables dentro del citado contrato, deberán incluirse las siguientes obligaciones en cabeza del respectivo encargado: 1. Dar Tratamiento, a nombre del Controlador o Responsable, a los datos personales conforme a los principios que los tutelan. 2. Salvaguardar la seguridad de las bases de datos en los que se contengan datos personales. 3. Guardar confidencialidad respecto del tratamiento de los datos personales.

ESTELA, con ocasión de centralización de procesos gestión y supuestos de utilización compartida de información, efectuará transferencias internacionales de datos hacia y desde los países que sea necesario, contando siempre con que la transferencia internacional de datos intra grupo, garantizará el cumplimiento de las medidas de protección de datos personales conforme a los estándares de la Ley y demás normas vigentes y concordantes, en cada una de las empresas receptoras de dicha información.

ESTELA adoptará todas y cada una de las medidas de seguridad administrativas, físicas y técnicas que establezca la ley aplicable para salvaguardar su información personal, por lo que de igual manera y en caso de que un tercero necesite conocer de dicha información, ESTELA obligará a dichos terceros a cumplir Aviso de Privacidad, así como a adoptar las medidas de seguridad administrativas, físicas y técnicas establecidas en la ley aplicable, a fin de proteger sus datos personales de cualquier daño, pérdida, alteración, destrucción o el uso, acceso o tratamiento no autorizado.

7. DERECHOS ARCO Y/O REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO

Los Titulares podrán ejercer sus Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y/u Oposición (Derechos “ARCO”) previstos en la Ley.

Como Titular de Datos Personales, el Titular podrá ejercer los derechos ARCO (Acceso, Cancelación, Rectificación y Oposición al tratamiento de sus Datos Personales), o bien, Revocar el consentimiento que haya otorgado a **ESTELA** para el tratamiento de sus Datos Personales, enviando directamente su solicitud a través de la cuenta de correo electrónico: cumplimiento@estela.com o directamente en nuestras oficinas ubicadas en Av. Paseo de la Reforma 296, Piso 19, Colonia Juárez, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06600, Ciudad de México.

Dicha solicitud deberá contener por lo menos: (a) nombre y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud; (b) los documentos que acrediten su identidad o, en su caso, la representación legal; (c) la descripción clara y precisa de los Datos Personales respecto de los que se solicita ejercer alguno de los derechos ARCO, (d) la manifestación expresa para revocar su consentimiento al tratamiento de sus Datos Personales y por tanto, para que no se usen; (d) cualquier otro elemento que facilite la localización de los Datos Personales.

En un plazo máximo de diez días hábiles atenderemos su solicitud y le informaremos sobre la procedencia de la misma. Si la información proporcionada por el Titular es suficiente, el plazo para emitir una resolución será de quince días hábiles contando a partir de la fecha de respuesta de la solicitud.

De conformidad con lo establecido en la **Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares**, el plazo referido anteriormente, podrá ser ampliado solo una vez por un periodo igual, siempre que esté justificado.

Usted puede revocar su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales. Para ello deberá presentar su solicitud respectiva a través del formato elaborado para tal efecto que podrá solicitar le sea enviado por correo electrónico haciendo su petición al correo electrónico; cumplimiento@estela.com, en donde, además, se atenderá cualquier duda que pudiera tener respecto a su derecho de revocación de consentimiento, así como para conocer el procedimiento y requisitos para su ejercicio.

En caso de que usted considere que **ESTELA** ha vulnerado su derecho a la protección de sus Datos Personales, usted tiene el derecho de acudir a la **Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno**.

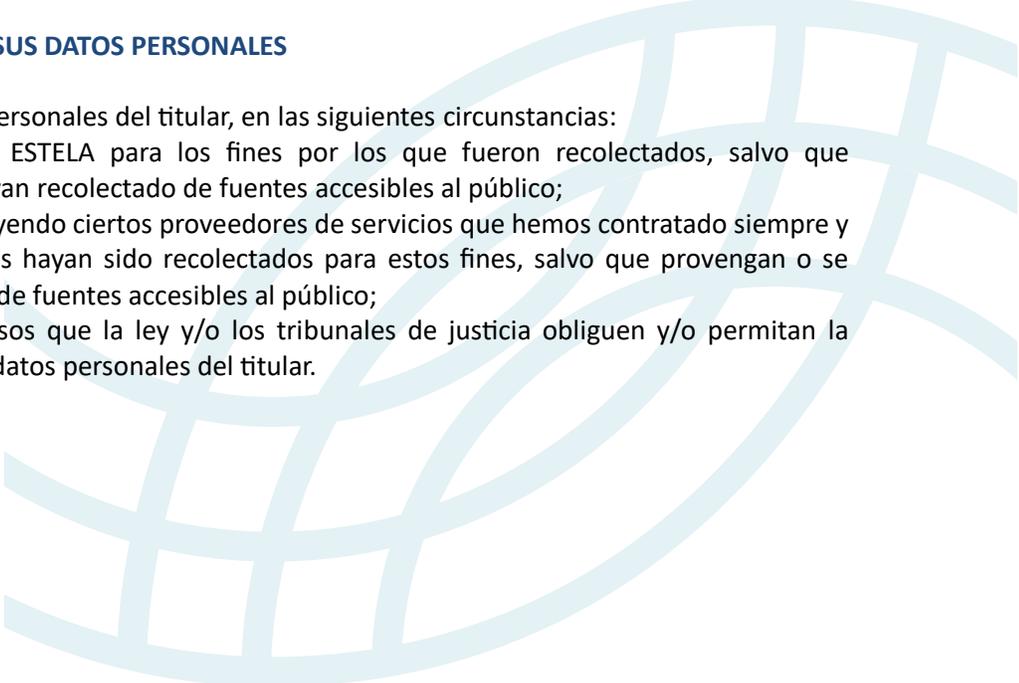
8. LIMITACIÓN DE USO Y DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN

Con objeto de que usted pueda limitar el uso y divulgación de su información personal, le ofrecemos los siguientes medios:

- Su inscripción en el Registro Público para Evitar Publicidad, que está a cargo de la Procuraduría Federal del Consumidor, con la finalidad de que sus datos personales no sean utilizados para recibir publicidad o promociones de empresas de bienes o servicios. Para más información sobre este registro, usted puede consultar el portal de Internet de la **PROFECO**, o bien ponerse en contacto directo con ésta.
- Le informamos que las páginas y sitios de **ESTELA** NO utilizan tecnologías con las cuales sea posible monitorear su comportamiento en Internet.

9. DIVULGACIÓN DE SUS DATOS PERSONALES

Compartiremos los datos personales del titular, en las siguientes circunstancias:

- Con entidades de **ESTELA** para los fines por los que fueron recolectados, salvo que provengan o se hayan recolectado de fuentes accesibles al público;
 - Con terceros, incluyendo ciertos proveedores de servicios que hemos contratado siempre y cuando dicho datos hayan sido recolectados para estos fines, salvo que provengan o se hayan recolectado de fuentes accesibles al público;
 - Para los demás casos que la ley y/o los tribunales de justicia obliguen y/o permitan la divulgación de los datos personales del titular.
- 

10. QUÉ SON LOS COOKIES Y CÓMO SE UTILIZAN

Las cookies son pequeñas piezas de información que son enviadas por el sitio Web a su navegador y se almacenan en el disco duro de su equipo y se utilizan para determinar sus preferencias cuando se conecta a los servicios de nuestros sitios, así como para rastrear determinados comportamientos o actividades llevadas a cabo por usted dentro de nuestros sitios. En algunas secciones de nuestro sitio requerimos que el cliente tenga habilitados las cookies ya que algunas de las funcionalidades requieren de éstas para trabajar. Los cookies nos permiten: a) reconocerlo al momento de entrar a nuestros sitios y ofrecerle de una experiencia personalizada, b) conocer la configuración personal del sitio especificada por usted, por ejemplo, los cookies nos permiten detectar el ancho de banda que usted ha seleccionado al momento de ingresar al home page de nuestros sitios, de tal forma que sabemos qué tipo de información es aconsejable descargar, c) calcular el tamaño de nuestra audiencia y medir algunos parámetros de tráfico, pues cada navegador que obtiene acceso a nuestros sitios adquiere un cookie que se usa para determinar la frecuencia de uso y las secciones de los sitios visitadas, reflejando así sus hábitos y preferencias, información que nos es útil para mejorar el contenido, los titulares y las promociones para los usuarios. Las cookies también nos ayudan a rastrear algunas actividades, por ejemplo, en algunas de las encuestas que lanzamos en línea, podemos utilizar cookies para detectar si el usuario ya ha llenado la encuesta y evitar desplegarla nuevamente, en caso de que lo haya hecho. Sin embargo, las cookies le permitirán tomar ventaja de las características más benéficas que le ofrecemos, por lo que le recomendamos que las deje activadas. La utilización de cookies no será utilizada para identificar a los usuarios, con excepción de los casos en que se investiguen posibles actividades fraudulentas. En el caso de empleo de cookies, el botón de "ayuda" que se encuentra en la barra de herramientas de la mayoría de los navegadores, le dirá cómo evitar aceptar nuevas cookies, cómo hacer que el navegador le notifique cuando recibe una nueva cookie o cómo deshabilitar todas las cookies.

11. ZONAS VIDEOGRABADAS

ESTELA, podrá realizar grabaciones de video en áreas comunes respecto de los visitantes a las instalaciones, la imagen de las personas que ingresan y transitan por las instalaciones serán utilizadas para medidas de seguridad, tal como se especifica en el Aviso de Privacidad de Sistema de Circuito Cerrado de TV (CCTV), que podrá consultar en las áreas de Videograbación en las instalaciones de **ESTELA**.

12. CAMBIOS EN EL AVISO DE PRIVACIDAD

Nos reservamos el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente aviso de privacidad, para la atención de novedades legislativas o jurisprudenciales, políticas internas, nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de nuestros servicios o productos y prácticas del mercado.

En el supuesto de que **ESTELA** necesite modificar el contenido del presente Aviso de Privacidad, se procederá según sea el caso para dar a conocer los cambios aplicados a través de comunicaciones electrónicas (e-mail), o a través de alguna página en internet o de forma directa, indicando la última versión del mismo. Por lo anterior, **ESTELA** se reserva el derecho bajo su exclusiva discreción, de cambiar, modificar, agregar o eliminar partes del presente Aviso de Privacidad en cualquier momento.

Estas modificaciones estarán disponibles al público a través de los siguientes medios: en nuestra página de Internet www.estela.com, sección Aviso de Privacidad, indicando la fecha de la última actualización del Aviso de Privacidad.

13. PERSONA O DEPENDENCIA RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE DERECHOS ARCO

El **Área de Cumplimiento** será el responsable de atención de **solicitudes de derechos ARCO** y tendrá una comunicación directa con los responsables de los Departamentos de la organización correspondientes que apoyarán por el cumplimiento de estas disposiciones, cambiando en la base de datos correspondiente el estado del Titular en las respectivas tablas, con el fin de garantizar que todos los aspectos señalados queden debidamente recogidos y que los deberes que estipula la Ley se cumplan.

14. ACEPTACIÓN DE LOS TÉRMINOS

Esta declaración de Privacidad está sujeta a los términos y condiciones del sitio web de **ESTELA** antes descrito, lo cual constituye un acuerdo legal entre el Titular y **ESTELA**. Si el Titular utiliza los servicios en el sitio de **ESTELA**, significa que ha leído, entendido y aceptado los términos antes expuestos.

Última fecha de actualización abril 2025.

